



भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद
INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
कृषि भवन, डॉ० राजेन्द्र प्रसाद मार्ग, नई दिल्ली-110001
Krishi Bhawan, Dr. Rajendra Prasad Road, New Delhi-110001

F.No. Admn. 17-2/2016-Estt.-I


Dated 2nd August, 2019

OFFICE ORDER

The Competent Authority of Indian Council of Agricultural Research has been pleased to approve the promotion of the following Assistant Finance & Accounts Officers to the grade of Finance & Accounts Officer in the pay level-10 (Rs. 56,100-1,77,500) of 7th CPC Pay Matrix (pre-revised- PB-3 of Rs.15600-39100+Grade Pay of Rs. 5400/-) with effect from the date they assume the charge of the higher post at the respective place of postings as shown in Column IV below:-

S. No.	Name of the officer	Present Place of Posting as Assistant Finance & Accts. Officer	Place of posting as Finance & Accounts Officer
I	II	III	IV
1.	Shri Rajesh Dubey	IISS, Bhopal	CICR, Nagpur
2.	Shri Sunil Chaudhary	CAZRI, Jodhpur	NBAIR, Bangalore
3.	Shri. Baburaj S.B.	CPCRI, Kasaragod	SBI, Coimbatore

2. These officers will be on probation for a period of 02 years as per the rules.
3. In the event of their declining promotion or not reporting for duty at the new place of posting within 30 days from the date of issue of this Officer Order, the offer will stand cancelled/withdrawn and they will be debarred from further promotion for a period of one year, as per rules.
4. These officers will be entitled to Transfer TA, Joining Time etc. as per the rules.


02/8/19

(Ravi Chauhan)
Under Secretary (Admn.)

Contd...2/-

Distribution:-

1. Officers concerned (through Directors of the Institute).
2. Directors of the concerned Institute with the request to relieve the concerned officers immediately to enable them to join at their place of posting. They are also requested to obtain and send the charge assumption/relinquishment reports in respect of these officers to the Council as early as possible.
3. All DDGs. /Director (Fin.), ICAR Hqrs.
4. All Directors/DS at ICAR Hqrs.
5. F&AOs of the concerned Institutes/ICAR HQ.
6. PSO to DG, ICAR/PPS to Secretary, ICAR/ PPS to FA, DARE/ICAR
7. Vigilance-I/II/CDN/CR (A) &RTI/E-Gov. Division, ICAR.
8. Secretary (Staff Side), CJSC.
9. ICAR Website/E-Office Notice Board
10. Personal File/Service Book/Guard File/Spare Copies.



भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद
INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
कृषि भवन, डॉ० राजेन्द्र प्रसाद मार्ग, नई दिल्ली-110001
Krishi Bhawan, Dr. Rajendra Prasad Road, New Delhi-110001

फा.सं. प्रशा. 17-2/2016-स्था-I

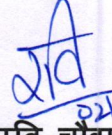
दिनांक: 2/08/2019

कार्यालय आदेश

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद के सक्षम प्राधिकारी, 7वें केंद्रीय वेतन आयोग के वेतन स्तर 10 (रु. 56,100 - 1,77,500) (रु. 15600-39100+ग्रेड वेतन रु. 5400 के संशोधन पूर्व पे बैंड-3) में वित्त एवं लेखा अधिकारी के ग्रेड में निम्नलिखित सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारियों का नीचे कॉलम IV में दर्शाये गए अनुसार, संबन्धित तैनाती स्थान पर उच्चतर पद में उनके कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से, उनकी पदोन्नति का अनुमोदन करते हैं:

क्रम संख्या	अधिकारी का नाम	सहायक वित्त एवं लेखा अधिकारी के रूप में तैनाती का वर्तमान स्थान	वित्त एवं लेखा अधिकारी के रूप में तैनाती का स्थान
I	II	III	IV
1.	श्री राजेश दुबे	IISS, भोपाल	CICR, नागपुर
2.	श्री सुनील चौधरी	CAZRI, जोधपुर	NBAIR, बेंगलुरु
3.	श्री बाबुराज एस.बी.	CPCRI, कासर गोड	SBI, कोईंबटोर

- उक्त अधिकारियों को नियमानुसार दो वर्ष की परिवीक्षा अवधि में रहना होगा।
- उक्त अधिकारियों द्वारा पदोन्नति अस्वीकृत करने अथवा इस कार्यालय आदेश के जारी होने की तिथि से 30 दिनों के अन्दर तैनाती के नए स्थान पर उनके रिपोर्ट न करने पर, यह प्रस्ताव निरस्त हो जाएगा और नियमानुसार, एक वर्ष की अवधि के लिए उनकी आगे पदोन्नति पर रोक लग जाएगी।
- उक्त सभी अधिकारी नियमानुसार स्थानान्तरण यात्रा भत्ते, कार्यग्रहण अवधि आदि के लिए हकदार होंगे।


(रवि चौहान)

अवर सचिव (प्रशासन)

क.पू.उ. 2/...

वितरण

1. संबन्धित अधिकारी (संस्थान के निदेशक के माध्यम से)
2. संबन्धित संस्थानों के निदेशकों को इस अनुरोध के साथ कि वे संबन्धित अधिकारी के संबंध में कार्यभार ग्रहण/कार्यभार त्यागने की रिपोर्टें प्राप्त करके यथाशीघ्र परिषद को भिजवा दें।
3. सभी उप महानिदेशक।
4. संबंधित संस्थानों के वित्त एवं लेखा अधिकारी
5. महानिदेशक भाकृअप के प्रधान स्टाफ अधिकारी/सचिव, भाकृअप के वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव/अपर सचिव (डेयर) तथा वित्तीय सलाहकार डेयर/भाकृअप के वरिष्ठ प्रधान निजी सचिव, निदेशक (प्रशा.) भाकृअप के निजी सचिव
6. सतर्कता - I/II/ सीआर (ए) & आरटीआई सेल/समन्वय अनुभाग/ई शासन भाकृअप मुख्यालय
7. सचिव (स्टाफ पक्ष) सीजेएससी/ सचिव (स्टाफ पक्ष) एचजेएससी
8. भाकृअप वैबसाइट
9. ई-आफिस नोटिस बोर्ड
10. व्यक्तिगत फ़ाइल /सर्विस पुस्तिका/गार्ड फ़ाइल/ अतिरिक्त कापियाँ