



भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद
INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
कृषि भवन, डॉ० राजेन्द्र प्रसाद मार्ग, नई दिल्ली-110 001
Krishi Bhawan, Dr. Rajendra Prasad Road, New Delhi 110 001

रोकड़- I/ CASH-I

गैर-राजपत्रित स्टाफ की साइकिल एडवांस स्वीकृत करने के लिए आवेदन-पत्र
Application for Grant of Cycle Advance to Non-Gezatted Staff

पूरा नाम/Name	
पदनाम/Designation	
सरकारी या अनुसंधान पक्ष/Govt. or Research side	
अनुभाग/Section	
वर्तमान वेतन (डी.ए.सहित)/Basic Pay (including D.A.)	
भारत सरकार/परिषद की सेवा में नियुक्ति की तिथि/Date of continuous appointment in Govt. of India Service/Research side of Council.	
वांछित अग्रिम राशि/Amount of Advance required	
कितनी किश्तों में पुनर्भुगतान किया जाना है। No. of Instalments in which you would like to repay it.	
वर्तमान पूरा स्थानीय आवासीय पता तथा कार्यस्थल से दूरी/Present full local residential address with distance from place of duty.	
स्थायी, अर्धस्थायी या अस्थायी। यदि स्थायी है तो पद तथा कार्यालय का नाम/Whether permanent, quasi permanent or temporary. If permanent, state Name of Post and Office in which held.	
यदि अस्थायी/अर्धस्थायी हैं, तो जमानती का नाम, पदनाम तथा उस कार्यालय का नाम जहां वह स्थायी पद पर स्थापित है। If temporary/quasi-permanent, state, name of post and office in which he holds permanent post.	
क्या आपने पहले भी यह एडवांस लिया है यदि हां तो अग्रिम राशि, कार्यालय का नाम तथा अग्रिम लेने व इसे पूरी तरह से चुकाने का माह। Did you take a similar advance previously, if so, state amount, name of office and the month in which it was taken and repaid in full.	
एक और अग्रिम के मामले में बताएं कि पहले खरीदी गई साइकिल कहां है तथा इसके खोने या बेकार होने की दशा में निश्चित प्रमाण प्रस्तुत करें। In case of another advance, state what happened to the previous cycle duly supported by definite proof of its having either become unserviceable or lost.	
अभी तक आप इसके बिना कैसे काम चला रहे थे तथा वर्तमान अग्रिम को लेने की जरूरत के लिए परिस्थितियों का विवरण/How have you been managing without it so far and state the circumstances	

leading to the necessity or present advance.	
उन कारणों को पूरी तरह बताएं जिससे कि आपके मौजूदा संसाधनों से आपकी साइकिल खरीदने की असमर्थता का औचित्य सिद्ध होता हो/ State the reason in full which justify your inability to buy it from your existing resources.	
बताएं कि क्या आप एक नई साइकिल खरीदना चाहते हैं या पुरानी/ Indicate whether you intend to buy a new or a second hand cycle.	

मैं प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विवरण मेरी सर्वाधिक जानकारी के अनुसार सही और सत्य हैं। मैं एतद्वारा वचन देता हूँ कि मैं वस्तुतः अपने स्वयं के उपयोग के लिए एक माह के भीतर साइकिल खरीदूंगा तथा खरीदी गई साइकिल की रसीद तथा डीलर व निगम साइकिल टैक्स भुगतान की रसीद इसके, क्रय के प्रमाणस्वरूप एक माह के अंदर प्रस्तुत कर दूंगा। ऐसा न होने पर मुझे कोई आपत्ति न होगी यदि बकाया शेष राशि को ब्याज सहित अगले माह के वेतन से एकमुश्त वसूल कर लिया जाता है।

I certify that the facts stated above are true and correct to the best of my knowledge and belief. I hereby undertake that I will actually purchase the cycle for my own use within one month of the receipt of the amount and furnish the dealer's and the Municipal cycle tax payment receipt withing the said period as are proof for its purchase failing which I shall have to objection to recovery of the outstanding balance with interest thereon being made from my next months pay in one instalment.

दिनांक/Date

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the applicant.....
 शाखा/अनुभाग/Branch/Section.....
 टेलीफोन सं०/Telephone No.....

जो लागू न हो उसे काट दें
 Strike out whichever is not applicable.