



भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद
INDIAN COUNCIL OF AGRICULTURAL RESEARCH
कृषि भवन, डॉ० राजेन्द्र प्रसाद मार्ग, नई दिल्ली-110 114
Krishi Bhawan, Dr. Rajendra Prasad Road, New Delhi 110 114

कमरा नं०.....

वाऊचर सं०.....

..... माह के लिए अनुभाग/अधिकारी के लिए लेखन सामग्री (स्टेशनरी) की मांग।

क्र०सं०	लेखन सामग्री का नाम	उपलब्ध मात्रा	मांगी गई मात्रा	आपूर्ति की मात्रा
1.	कार्बन (टाईपराइटर)			
2.	जैम क्लिप			
3.	करैक्टिंग फ्ल्यूड (लाल/सफेद)			
4.	मोमबत्ती			
5.	अर्धशासकीय पत्र			
6.	रबड़ (पेंसिल)			
7.	लिफाफे का आकार-4			
8.	लिफाफे का आकार-5			
9.	लिफाफे का आकार-6			
10.	लिफाफे का आकार-7, 7-ए			
11.	लिफाफे का आकार-8, 8-ए			
12.	फाइल कवर			
13.	फाइल फ्लैप			
14.	फाइल बोर्ड			
15.	सूखा गोंद			
16.	गोंद की बोतल			
17.	फाउंटेन स्याही			
18.	माचिस			
19.	आशुलिपिक कापी			
20.	थ्रैड बॉल (धागे का गोला)			
21.	टैग			
22.	स्टैम्प पैड की स्याही			
23.	आलपिन			
24.	पेपर (टाईपराइटर)			
25.	पेंसिल (एच.पी.)			
26.	पेंसिल (एस.एच.)			
27.	स्टैप्लर पिन (10 एवं 24/8)			
28.	नोटशीट			
29.	स्टैसिल पेपर			
30.	स्लीप बुक			

31.	स्टैम्प पैड			
32.	लाईनदार रजिस्टर (1, 2, 3, 4 क्वायर)			
33.	सिक्का (रिफिल-सामान्य/जोटर)			
34.	रिबन (टाईपराइटर नं0 के साथ)			
35.	सूम्बा/सुई			
36.	पैकिंग पेपर			
37.	रैनोल्ड पैन			
38.	स्लिप तत्काल/गुप्त/अति तत्काल)			
39.	स्लिप एफ आर/ड्राफ्ट/ए-जैड			
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				

प्रमाणित किया जाता है कि मांग पत्र में दी गई सामग्री के औचित्य तथा इसके अनुभाग में किफायती उपयोग के लिए मैं जिम्मेवार हूँ।

अनुभाग अधिकारी

कृपया प्रदान करें
स्टोर कीपर

उपरोक्त सामग्री प्राप्त की
प्राप्तकर्ता के हस्ताक्षर

टिप्पणी :

- समस्त इंडेन्टकर्ता अपनी मांग प्रत्येक माह की 7 तारीख से पहले सामान्य प्रशासन अनुभाग को प्रस्तुत करें।
- तौलिया तथा साबुन सिर्फ मंगलवार को दिया जाएगा।
- विविध सामग्री तथा वर्दी सिर्फ शुक्रवार को दी जाएगी।
- माह के अंतिम तीन दिनों में कोई सामग्री नहीं दी जाएगी।
- लेखन सामग्री प्रत्येक माह की 8 से 20 तारीख तक 2.30 बजे से 4.30 बजे तक जाएगी।